



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“
Крушовене, общ. Долна Митрополия, обл. Плевен
ул. „9-ти септември“ №2, e-mail: ou_krushovene@abv.bg

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
№1	м. октомври	1. Резултати на учениците от входното ниво и приемане на мерки за подобряването им. 2. Изготвяне на портфолия на учениците. 3. Информация за здравословното състояние на учениците.	№1/16.10.23г
№2	м. ноември	1. Обсъждане работата на група за ЦОУД и набелязване на насоки за работа с цел повишаване на резултатите от обучението. 2. Подготовка за коледно тържество.	№2/30.11.23г
№3	м. декември	1. Предложение за училищен план-прием. 2. Разглеждане на нарушенията на Училищния правилник и Правилника за вътрешния трудов ред. 3. Обсъждане на проблеми в учебната работа по предмети и насоки за преодоляването им. 4. Анализ на ритмичността на изпитванията, безпричинните отсъствия и мерки за преодоляване на пропуските.	№3/22.12.23г
№4	м. януари	Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“ с участието на външен лектор – психолог 1. Информация за учениците, които са на ресурсно подпомагане. 2. Анализ на състоянието на училищната документация – справка в електронния дневник. 3. Разни.	№4/8.01.24г
	м. февруари	1. Отчет за резултатите от образователния процес през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати. 2. Разглеждане на нарушения на Училищния правилник и предложения за санкции на ученици. 3. Заниманията по интереси в ЦОУД и мотивацията на учениците в групите за участие в състезания и конкурси. 4. Текущи въпроси.	№5/02.02.2024г
	м. март	1. Тематичен ПС на тема „Оптимизиране на интеграционните връзки семейство – училище“. 2. Избор на учебници и учебни помагала за учебната 2024/2025 година.	



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“
Крушовене, общ. Долна Митрополия, обл. Плевен
ул. „9-ти септември“ №2, e-mail: oy_krushovene@abv.bg

		3. Анализ на извънкласните и извънучилищните дейности. 4. Определяне на реда за прием в първи клас. 5. Организационни въпроси.	
	м. април	1. Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици. 2. Подготовка за Великденска изложба-базар. 3. Запознаване с наредбите за кандидатстване и прием след 7. клас. 4. Организация на готовността за НВО. 5. Организационни въпроси.	
	м. май	1. Предложения за награждаване на ученици и учители по случай 24 май – Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност. 2. Готовност за приключване на учебните занятия за I-III клас. Обсъждане на необходимостта от допълнителна работа с учениците.	
	м. юни	1. Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	
	м. септември	1. Приемане на документи и организация на учебната 2024/2025 година.	

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБПМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.